



DIRECTRICES PARA VERIFICACIÓN DE RESIDENCIA

Sólo los residentes del Distrito de Columbia tienen derecho a recibir una educación pública gratuita en el Distrito. En consecuencia, todos los estudiantes matriculados en una escuela pública o una escuela pública autónoma en el Distrito están obligados a presentar pruebas de su residencia en el Distrito o pagar la matrícula. Estas directrices tienen por objeto proveer al personal de la escuela, los padres y otras personas instrucciones claras para la aplicación de las reglas de verificación de residencia.

Procedimientos para Establecer la Residencia

- Se requiere que las escuelas mantengan un Formulario de Verificación de Residencia en el DC para cada estudiante debidamente completado, lo que requiere a su vez que un funcionario escolar complete la Parte A y la Parte B (cuando el(la) estudiante es matriculado(a) por "otro cuidador primario") y que la persona que matricula al estudiante complete la Parte C. Además del Formulario de Verificación de Residencia en el DC, las escuelas deben conservar una copia clara de toda la documentación utilizada para completar el Formulario, incluyendo la documentación de verificación de residencia y la documentación del "otro cuidador primario", si es aplicable. Durante la auditoría de la matrícula estudiantil, se requerirá que las escuelas provean copias de estos documentos y Formularios.¹
- La persona que matricula a un estudiante debe mostrar documentos originales como prueba de residencia en el DC. El funcionario de la escuela que completa el Formulario de Verificación de Residencia en el DC debe revisar los documentos originales para confirmar la autenticidad, asegurarse que el nombre en los documentos coincide con el nombre de la persona que firma la Parte C del Formulario de Verificación de Residencia, y asegurarse que los documentos cumplen con los requisitos establecidos en el Formulario de Verificación de Residencia del DC (tales como la fecha de emisión y el tipo de documento).
- El estatus de residencia de cada estudiante que se matricula inicialmente en una Escuela Pública o una escuela pública autónoma del Distrito de Columbia deberá ser establecido en o antes del 5 de octubre (o al siguiente día escolar cuando el 5 de octubre cae en sábado o domingo), o dentro de los diez (10) días a partir del momento de la matrícula inicial, lo que ocurra más tarde en el año escolar para el cual se está matriculando al(a) estudiante. El estatus de residencia deberá ser establecido de nuevo cada año subsiguiente. La verificación anual se llevará a cabo con posterioridad al 1 de abril de cada año. El estatus de residencia se establecerá mediante el uso de documentación satisfactoria conforme a lo dispuesto más abajo en el requisito (1) o (2), o mediante el uso de documentación que establezca que el(la) estudiante es una persona desamparada.²

Documentación de Status como Otro Cuidador Primario

"Otro cuidador primario" es una persona que no sea un padre o custodio/tutor legal que es el proveedor primario de atención y apoyo a un niño que reside con él o ella, y cuyo padre, custodio o tutor es incapaz de proveer dicha atención y dicho apoyo. Se considerará que un padre o custodio/tutor legal será incapaz de proveer atención y apoyo al niño si por lo menos una de las razones que figuran en el cuadro siguiente describen sus circunstancias:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> ha abandonado al niño | <input type="checkbox"/> está en el servicio militar activo |
| <input type="checkbox"/> está encarcelado | <input type="checkbox"/> ha fallecido |
| <input type="checkbox"/> no vive con el niño debido a negligencia y/o abuso | <input type="checkbox"/> padece de una grave enfermedad |

Además, un padre o un custodio/tutor legal pudiera considerarse incapaz de proveer atención y apoyo al niño si otra razón satisfactoria, distinta a las indicadas en el cuadro de más arriba, se aplica.

¹ Se supone que un(una) estudiante cuyo expediente carece de un Formulario de Verificación de Residencia del DC con la documentación de respaldo es un(una) estudiante no residente y, por lo tanto, debe tener una copia de un plan de pago de la matrícula firmado, o evidencia de que la matrícula ha sido pagada en su totalidad, para el año escolar correspondiente en su expediente para su revisión por el auditor y por OSSE si se solicita. Los planes de pago de matrícula deben requerir que el pago total de la matrícula se realice antes del último trimestre del año escolar.

² Una persona enlace para estudiantes desamparados McKinney-Vento de la escuela debe asegurarse que el(los) formulario(s) adecuado(s) se incluye(n) en el expediente de residencia de cada estudiante desamparado.



"Otro cuidador primario" debe presentar pruebas de que él/ella es el cuidador primario del niño mediante la presentación de uno de los siguientes artículos como parte del proceso de verificación de residencia:³

1. Registros del año escolar anterior indicando que el niño está bajo el cuidado del cuidador, incluyendo:
 - a. Descargas de la base de datos STARS;
 - b. Boletas de calificaciones firmadas; o
 - c. Otros registros escolares.
2. Registros médicos o de inmunizaciones indicando que el niño está bajo el cuidado del cuidador.
3. Prueba de que el cuidador recibe beneficios públicos o médicos en nombre del niño, con una fecha de expedición en los 12 meses inmediatamente anteriores a la consideración de la residencia, incluyendo:
 - a. Notificación de beneficios anuales de Ingreso de Seguridad Suplementario (SSI); o
 - b. Verificación de ingresos de TANF o carta de aprobación de la re-certificación.
4. Una declaración firmada, bajo juramento⁴ que él o ella es el cuidador primario del(de la) estudiante. El formulario estándar se puede obtener en la escuela local.
 - a. Si un funcionario de las Escuelas Públicas o las escuelas públicas autónomas del DC sospecha que la declaración es falsa, él o ella debe matricular al(a la) estudiante pero remitir el caso a OSSE para que sea investigado.
5. Una declaración por escrito de un profesional legal, médico o de servicios sociales⁵ certificando el estatus del cuidador que sea relevante al niño menor de edad, con una fecha de emisión dentro de los últimos 12 meses.

REQUISITOS PARA PROBAR LA RESIDENCIA (1)

Uno de los siguientes documentos será suficiente para establecer la residencia en el Distrito de Columbia:

DOCUMENTO ACEPTADO PARA VERIFICAR RESIDENCIA EN EL DC:	EL DOCUMENTO DEBE MOSTRAR:
1. Un talón de pago	<ol style="list-style-type: none">a. Fecha de emisión dentro de los últimos 45 días;b. Nombre de la persona que matricula al(a la) estudiante;c. Dirección actual en el DC; yd. Retención de impuestos del DC para el año fiscal actual.
2. Prueba de asistencia financiera del Gobierno del DC, en la forma de: <ol style="list-style-type: none">a. Aviso de verificación de ingresos o carta de aprobación de la re-certificación de Asistencia Temporal a Familias Necesitadas (TANF)b. Carta de aprobación o carta de re-certificación de Medicaid;c. Carta de asistencia en la vivienda de un albergue, incluyendo el nombre de contacto y número de teléfono o una carta de la Autoridad de la Vivienda; od. Prueba de que recibe asistencia financiera de un programa de gobierno del DC.	<ol style="list-style-type: none">a. Fecha de emisión dentro de los últimos 12 meses;b. Nombre de la persona que matricula al(a la) estudiante; yc. Dirección actual en el DC.
3. Notificación de beneficios anuales de Ingreso de Seguridad Suplementario	<ol style="list-style-type: none">a. Fecha de emisión dentro de los últimos 12 meses;b. Nombre de la persona que matricula al(a la) estudiante; yc. Dirección actual en el DC.
4. Una copia de la Forma D40 certificada por la Oficina de Impuestos e Ingresos del DC	<ol style="list-style-type: none">a. Nombre del cuidador que matricula al(a la) estudianteb. Evidencia de pago de impuestos del DC para el año fiscal previo

³ Además de presentar uno de los documentos en 1-5, el otro cuidador primario debe cumplir con los requisitos de prueba de residencia.

⁴ Consulte el Formulario de Declaración Jurada de Otro Cuidador Primario emitido por OSSE.

⁵ Consulte el Formulario de Certificación para Otro Cuidador Primario emitido por OSSE.



5. Órdenes de acuartelamiento	a. Nombre del(de la) estudiante y de la persona que matricula al(a la) estudiante; y b. Dirección actual en el DC.
6. Prueba de que un niño está bajo la tutela del Distrito de Columbia, en la forma de una Orden Judicial.	a. Nombre del estudiante.
7. Una carta de una embajada	a. Fecha de emisión posterior al 1 de abril del presente año escolar; b. Nombre de la persona que matricula al estudiante; c. Sello oficial; y d. Declaración que indique que la persona que matricula al(a la) estudiante y el(la) estudiante viven actualmente en la propiedad de la embajada en el DC, con dirección en el DC.

A los efectos de verificar la residencia en el DC, los siguientes documentos no se pueden presentar como prueba de pago de impuestos personales sobre la renta del Distrito de Columbia: (1) un formulario W-2, (2) una declaración de impuestos federales, o (3) una declaración de impuestos del Distrito (a menos que estén certificados por la Oficina de Impuestos e Ingresos del DC).

A los efectos de verificar la residencia en el DC, los siguientes documentos no se pueden presentar como prueba de asistencia financiera del Gobierno del DC: (1) una tarjeta de identificación de TANF, (2) una tarjeta de identificación de Medicaid, (3) una tarjeta de identificación de un empleador del Distrito (incluyendo el Gobierno del DC), o (4) una carta de un residente del Distrito.

REQUISITOS PARA PROBAR LA RESIDENCIA (2)

A falta de los documentos que figuran en la tabla anterior, dos (2) de los documentos enumerados a continuación bastarán como prueba de residencia en el Distrito de Columbia. La dirección y el nombre en cada documento presentado deben ser iguales.

Documento aceptado para verificación de residencia en el DC:	El documento debe mostrar:
1. Matrícula de vehículo automotor del DC que no haya vencido	a. Nombre de la persona que matricula al(a la) estudiante; y b. Dirección actual en el DC.
2. Contrato de arrendamiento o alquiler que no haya vencido	a. Nombre de la persona que matricula al(a la) estudiante; b. Dirección actual en el DC; y c. Recibo de un pago o cheque cancelado que indique el pago de la renta dentro de los últimos dos (2) meses.
3. Permiso del DC para conducir un vehículo automotor que no haya vencido u otra identificación oficial que no sea de conducir	a. Nombre de la persona que matricula al(a la) estudiante; y b. Dirección actual en el DC.
4. Una factura de servicios públicos (se aceptan sólo facturas del gas, la electricidad y el agua)	a. Nombre de la persona que matricula al(a la) estudiante; b. Dirección actual en el DC; y c. Un recibo o cheques cancelados por separado indicando el pago de la factura de servicios públicos dentro de los últimos dos (2) meses.

A los efectos de verificar la residencia en el DC, los siguientes documentos no se pueden presentar en lugar de una matrícula de vehículo automotor del DC o el permiso para conducir: (1) un título de propiedad de un vehículo, o (2) un seguro de vehículos.

A los efectos de verificar la residencia en el DC, los siguientes documentos no se pueden presentar en lugar de una factura de servicios públicos:
(1) una factura de teléfono, o (2) una factura de TV por cable.

A menos que una escuela reciba orientación de OSSE indicando lo contrario, sólo los documentos que muestra el Formulario de Verificación de Residencia y en estas directrices son aceptables para probar la residencia en el Distrito. Aunque un padre o cuidador puede proveer otros tipos de documentos, esto no debe ser aceptado.

NOTAS:

A.- STARS = Sistema de Seguimiento e Información del Estudiante

B.- OSSE = Oficina del Superintendente Estatal de Educación

C.- "Niño" y "Padre" en este documento se refieren a ambos sexos.